

## Click und Collect – FAQ

### OTH Bibliothek Weiden

#### Wie kann ich Bücher per Click und Collect in der OTH-Bibliothek ausleihen?

##### 1. Literatursuche im OPAC.

Über unsere Homepage (<https://www.oth-aw.de/bib>) haben Sie jederzeit Zugriff auf unseren **OPAC** (Online Public Access Catalogue).

Eine detaillierte Erklärung der Literatursuche und Kontoverwaltung in unserem Katalog liefert unser [OPAC-Infoblatt](#).

##### 2. Bestellung Ihrer gewünschten Titel.

Hier gibt es zwei verschiedene Vorgehensweisen, je nachdem, ob das betreffende Buch direkt in der OTH-Bibliothek in Weiden steht oder aus Amberg oder per Fernleihe zu uns geliefert werden soll.

Möglichkeit eins: Das Buch ist direkt in der OTH Bibliothek Weiden vorhanden – **Bestellung per Mail beim Bibliothekspersonal.**

#### Makroökonomie

Verfasser: [Rittenbruch, Klaus \[info\]](#)

Ausgabe: 11., neu bearb. und erw. Aufl.

Erscheinungsort: München [u.a.]

Verlag: Oldenbourg


Erscheinungsjahr: 2000

Umfang: XV, 383 S. :

ISBN: 3486254863

Thema: [Makroökonomie](#)



Exemplare	Bestellung/Verfügbarkeit	mehr zum Titel		
Signatur Fußnoten	Mediennummer	Leihstatus	Zweigstelle / Abteilung Wegweiser	QR-Code
40/QC 300 R613(11)	004000428317	ausleihbar	OTH-Bibliothek Weiden / Lesesaal <a href="#">Wegweiser</a>	

2) Titel und am besten gleich auch die Signatur kopieren und in eine E-Mail an das Bibliothekspersonal einfügen.

1) Buch ist ausleihbar, es steht bei uns im Regal


#### Was sollte Ihre Bestellmail an [bibwen@oth-aw.de](mailto:bibwen@oth-aw.de) enthalten?

Wichtig für uns sind **Ihr Name**, **Ihre Benutzernummer** (Studierende finden diese auf ihrem Studierendenausweis, Nutzer\*innen von außerhalb der OTH auf ihrem Bibliotheksausweis), **Titel** und **Signatur** der gewünschten Medien.

Bitte teilen Sie uns außerdem Ihren **Wunschabholtermin** mit (Datum und Uhrzeit; Abholungen sind von Montag bis Freitag von je 10:00 Uhr bis 14:00 Uhr möglich).

Möglichkeit zwei: Das Buch ist entweder aus Amberg oder über die Fernleihe bestellbar.

## Buch aus der OTH-Bibliothek Amberg bzw. Provinzialbibliothek Amberg ordern:


Exemplare	Bestellung/Verfügbarkeit	mehr zum Titel		
Signatur Fußnoten	Mediennummer	Leihstatus	Zweigstelle / Abteilung Wegweiser	QR-Code
10/AR 14200 H546	004001007263	<a href="#">bestellbar</a>	OTH-Bibliothek Amberg / Lesesaal <a href="#">Wegweiser</a>	

**Buch ist nach Weiden bestellbar, auf diesen Link klicken und nach der Anmeldung im OPAC bestellen**

Bücher, die nur über die **Fernleihe** erhältlich sind, tauchen bei einer OPAC-Suche in der Trefferliste unter „Katalog Amberg Weiden/ Provinzialbibliothek Amberg“ gar nicht auf. In diesem Fall muss in den Reiter „Fernleihe (Bayerischer Verbundkatalog)“ gewechselt werden.

Katalog OTH Amberg-Weiden / Provinzialbibliothek Amberg (0)	<b>Fernleihe (Bayerischer Verbundkatalog) (7)</b>	Aufsätze & mehr (6)
---	---	---------------------

Klicken Sie in der Trefferliste, die Ihnen hier angezeigt wird, Ihren gewünschten Titel an. Achten Sie darauf, dass Sie nicht versehentlich eine E-Book-Ausgabe auswählen. E-Books können über die Fernleihe nicht beschafft werden.

4  ✓ Titel, vor denen dieses Symbol abgebildet ist, können per Fernleihe bestellt werden.

Sobald Sie den benötigten Titel angeklickt haben, gelangen Sie in die Einzeltrefferansicht. Hier tauchen wieder drei Reiter auf. Wählen Sie den mittleren, „Bestellung/Verfügbarkeit“, aus.

Exemplare	Bestellung/Verfügbarkeit	mehr zum Titel
<a href="#">weitere Möglichkeiten</a>		
Lokaler Bibliotheksbestand		
Inhaltsverzeichnis	Volltext-URL ist verfügbar	<a href="#">Link folgen</a>
Lokaler Bibliotheksbestand	Im lokalen Bestand ist der Titel nicht vorhanden	
Bibliotheksverbund Bayern		
Fernleihe		<a href="#">bestellen</a>
<a href="#">weitere Möglichkeiten</a>		

Klicken Sie nun so oft auf „weitere Möglichkeiten“, bis, sofern nicht sofort angezeigt, die Möglichkeit „Fernleihe“ auftaucht. Falls noch nicht geschehen, müssen Sie sich anmelden, um die Möglichkeit „bestellen“ wählen zu können, die Sie direkt zum **Bestellformular** bringt.

Tragen Sie im Bestellformular eventuell noch benötigte Angaben ein und klicken Sie auf „Fernleihbestellung abschicken“. Geschäft.

Eine detaillierte Anleitung zu Fernleihbestellungen finden Sie in unserem [Infoblatt Fernleihe](#).

Falls Sie einen Aufsatz z. B. aus einem wissenschaftlichen Journal brauchen, sehen Sie sich gerne unsere [Anleitung zur Kopienbestellung per Fernleihe](#) an.

### **3. Erhalt der Bestätigung, dass Ihre Bestellung für Sie bereitliegt, per E-Mail.**

Falls Sie Ihre Bücher nicht direkt bei uns, sondern aus Amberg oder per Fernleihe bestellt haben, erhalten Sie eine automatische E-Mail, wenn die Bücher bei uns in Weiden eingetroffen sind. Wenden Sie sich bitte nach Erhalt dieser E-Mail noch einmal zur Vereinbarung eines konkreten Termins im Zeitraum von Montag bis Freitag von je 10:00 Uhr bis 14:00 Uhr an uns.

Sollten Sie uns Ihren Wunschtermin bereits mitgeteilt haben (bei einer Bestellung direkt aus dem Weidener Bestand zum Beispiel) prüfen Sie bitte, ob dieser in der Mail bestätigt wird.

### **4. Abholung Ihrer Bücher.**

Bitte halten Sie sich hierbei an den vorher vereinbarten Termin.

Beachten Sie die **FFP2-Maskenpflicht** sowie die Einhaltung der Abstands- und Hygieneregulungen.

Eine **Coronaregistrierung per Smartphone** bei Betreten der Bibliothek ist notwendig.

### **Wie kann ich bereits entlehene Titel zurückgeben?**

Die Rückgabe ist ausschließlich über den **Buchrückgabecontainer vor der Bibliothek** möglich. Sie können Ihre Bücher dort rund um die Uhr einwerfen.

Die Rückbuchung kann momentan zwischen 24 und 48 Stunden dauern. Sie müssen das bei Ihrer Abgabe aber nicht einkalkulieren! Letzter Abgabetermin ist der auf Ihrem Ausleihbeleg/in Ihrem Konto eingetragene.



### **Welche Services können momentan nicht genutzt werden?**

Die Lesesäle sind komplett gesperrt, Bücher also selbst aus den Regalen herauszusuchen oder in der Bibliothek zu lernen, ist nicht möglich.

Unsere Beratung und Ausweisausstellung an der Infotheke können wir momentan leider nicht anbieten. Wir stehen Ihnen aber gerne jederzeit per Mail ([bibwen@oth-aw.de](mailto:bibwen@oth-aw.de)) oder Telefon unter der **0961 – 382 1203** zur Verfügung.

Alle in der Bibliothek vorhandenen technischen Geräte wie Arbeits-PCs, Drucker und Scanner sind nicht zugänglich.

Sollten Sie sich unsicher sein, ob etwas erlaubt ist oder nicht, fragen Sie gerne telefonisch oder per Mail nach! Kommen Sie bitte nicht einfach unangekündigt vorbei. Danke.

## Wie sieht es mit Verlängerungen und Mahnungen aus?

Sie können die Leihfristen Ihrer Bücher **selbstständig im OPAC** verlängern. Für Studierende sind bis zu fünf Verlängerungen möglich, für Ortsbenutzer\*innen vier. Vorgemerkte Titel müssen pünktlich abgegeben werden.

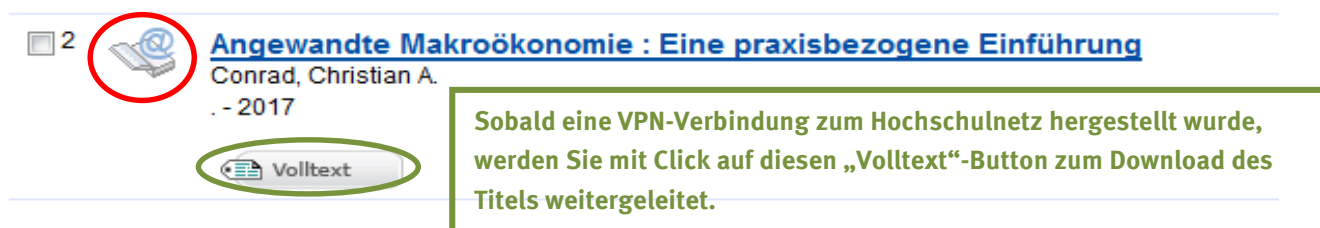
Kostenpflichtige Mahnungen erfolgen bis auf Weiteres nicht. Bitte geben Sie Ihre Ausleihen – vor allem vorgemerkte Medien und Fernleihbücher – trotzdem fristgerecht ab. Vielen Dank!


## Kann ich das Onlineangebot der OTH, also E-Books, Datenbanken, etc. nutzen?


**Hochschulangehörige** können von überall mithilfe unseres [VPN-Portals \(Rechenzentrum\)](#) auf unser gesamtes Onlineangebot zugreifen.

Eine Auflistung aller unserer Onlineressourcen inklusive Links finden Sie auf unserer Homepage ([www.oth-aw.de/bib](http://www.oth-aw.de/bib)) unter „Suchen und Finden“ → „[Datenbanken](#)“.

Bei Ihrer Recherche im OPAC erkennen Sie E-Books in der Trefferliste an dem @-Symbol vor dem Titel sowie am Volltext-Button:



2  **Angewandte Makroökonomie : Eine praxisbezogene Einführung**  
Conrad, Christian A.  
- 2017

 Volltext

Sobald eine VPN-Verbindung zum Hochschulnetz hergestellt wurde, werden Sie mit Click auf diesen „Volltext“-Button zum Download des Titels weitergeleitet.

Bitte sehen Sie sich für eine genauere Erklärung unser [E-Book-Infoblatt](#) an.

Für **hochschulexterne Nutzer\*innen** wäre der Zugang zu unserem Onlineangebot normalerweise vor Ort an einem PC in der Bibliothek möglich. Dieser ist momentan leider nicht zugänglich. Sollten gewünschte Titel nur im E-Book-Format vorhanden sein, wenden Sie sich gerne an das Bibliotheksteam.

Vielen lieben Dank für Ihr Verständnis und die gute Zusammenarbeit in diesen außergewöhnlichen Zeiten!

Wir stehen Ihnen gerne jederzeit telefonisch und per Mail zur Seite:

0961/382-1203 bzw. [bibwen@oth-aw.de](mailto:bibwen@oth-aw.de)

Viel Erfolg bei Ihrer Recherche! 😊