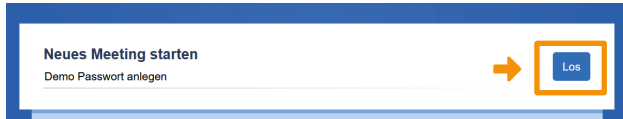


Jitsi – ein Passwort anlegen

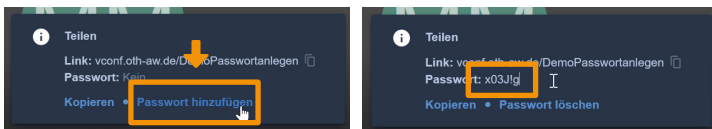
1 Neues Meeting starten



2 auf das i-Icon klicken



3 „Passwort hinzufügen“ wählen, Passwort frei vergeben und mit Enter bestätigen



A Anmerkung: zum Ändern des Passwortes „Passwort entfernen“ wählen und neues vergeben

