

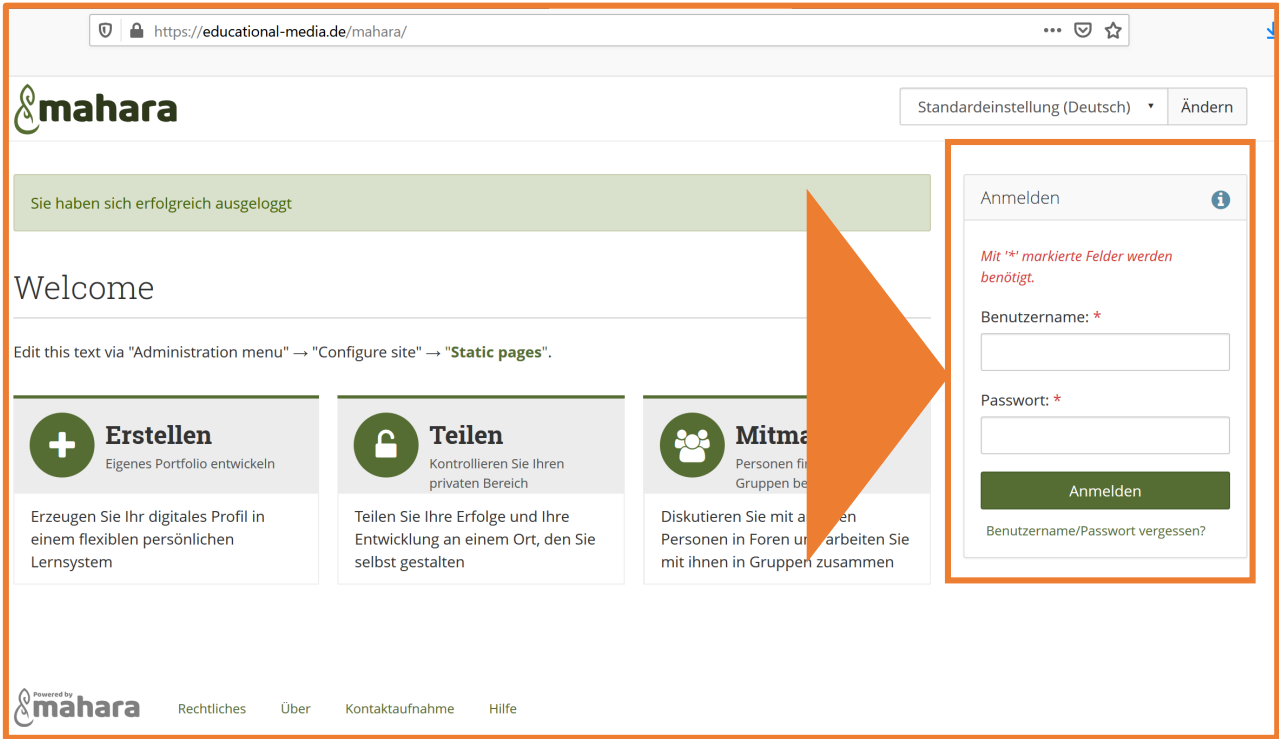
Mahara Lernportfolio – Erste Schritte

Anmelden und Ansicht anlegen

1. Initiale Anmeldung

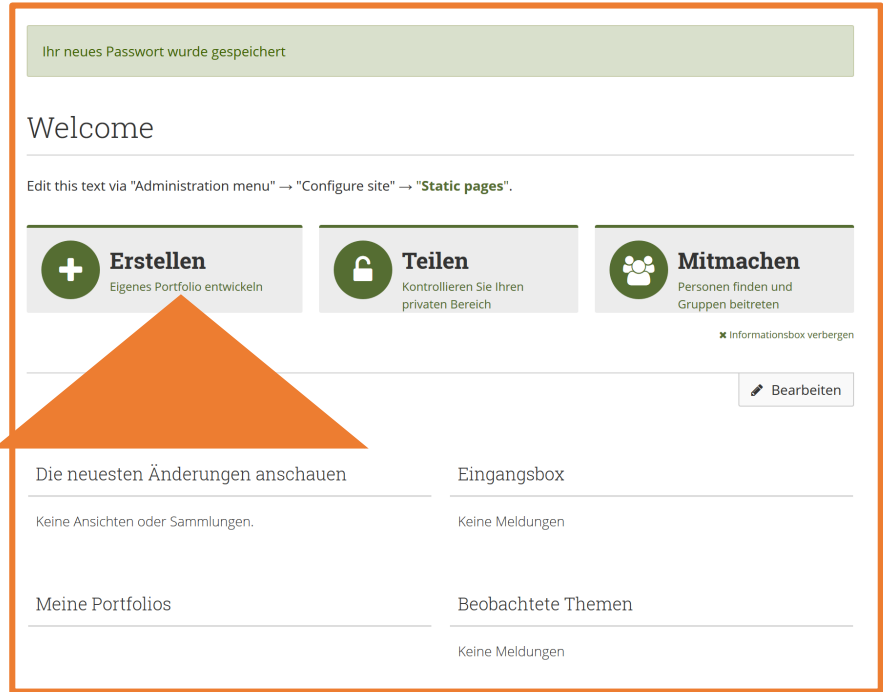


Nach der initialen Anmeldung werden Sie aufgefordert Ihr Passwort zu ändern.

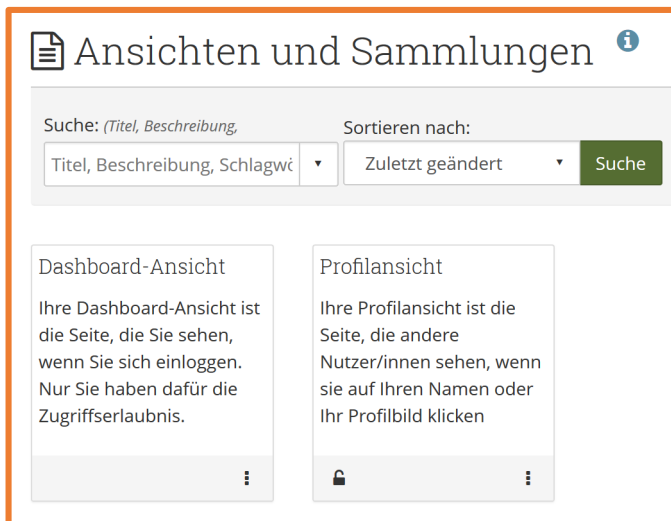


2. Eigenes E-Portfolio anlegen

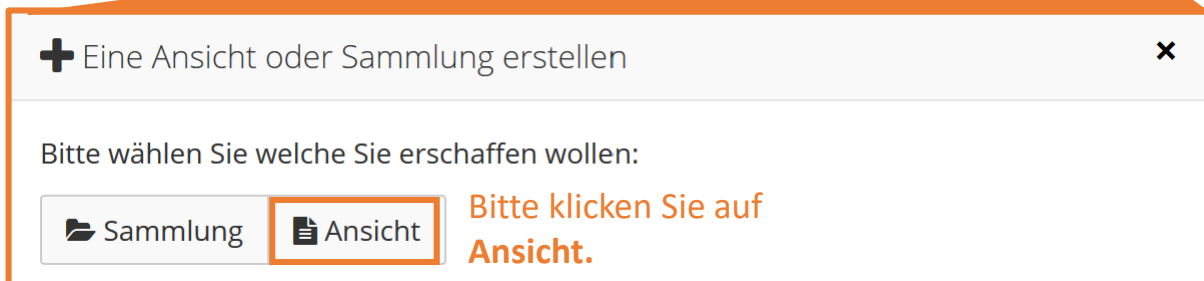
Klicken Sie auf „erstellen“.



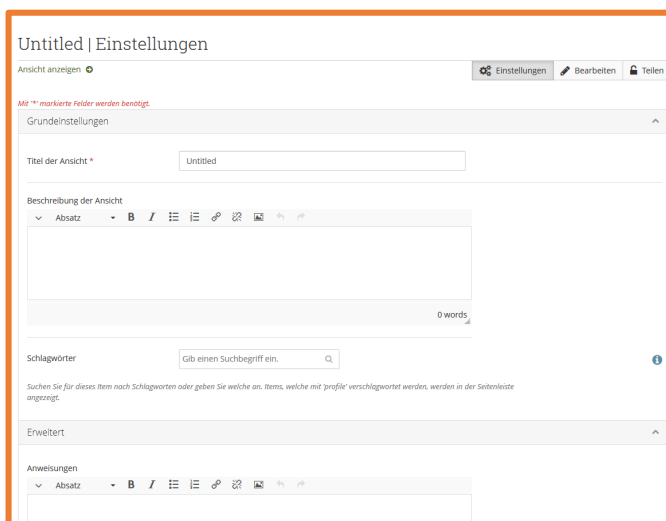
3. Bei der ersten Anmeldung können Sie konfigurieren wie Ihr persönliches Dashboard (Ihre private Mahara Startseite) und wie Ihr Profil aussehen wird.



4. Um ein erstes Portfolio zu erstellen. Bitte auf **Hinzufügen** klicken

5. Geben Sie ihren ePortfolio einen Namen (Bsp.: *Projektseite von Max*)



Sie können sich selbst für ein Layout (ein-, zweispaltig oder dreispaltig) entscheiden. (Das kann später auch wieder geändert werden). Zum Abschluss: **Speichern**.

4. Die Liste auf der linken Seite ist „aufklappbar“. Sie können Artefakte auswählen und **per Drag&Drop auf Ihr Portfolio ziehen**.

Projektseite Max | Bearbeiten ⁱ

Ansicht anzeigen
Einstellungen
Bearbeiten
Teilen

Dieser Bereich zeigt eine Vorschau davon wie Ihre Ansicht aussieht. Veränderungen werden automatisch gespeichert..
Ziehen Sie Blöcke auf die Ansicht um diese hinzuzufügen. Sie können diese dann auch auf der Ansicht verschieben um ihre Position zu ändern.

+

A

Text

+

Bild

⌵

Dateien, Bilder und Video

⌵

Blogs

⌵

Allgemein

⌵

Persönliche Informationen

⌵

Externe Inhalte

?

Block-Hilfe

«

+

A

Text

+

Bild

⌵

Dateien, Bilder und Video

⌵

Blogs

⌵

Allgemein

⌵

Persönliche Informationen

⌵

Externe Inhalte

?

Block-Hilfe

«

5. Sie können Ihr ganz individuelles Portfolio erstellen und wenn Sie ihre Inhalte mit anderen Teilen wollen, gehen Sie auf die Schaltfläche **Teilen**. Hier können Sie sich entscheiden, ob Sie es mit einer ganzen Gruppe teilen möchten oder nur mit einzelnen Teilnehmern.

3