

7. Praxissemester: Semesterbericht

Hinweise zur Gestaltung des Semesterberichts

Geltungsbereich: Studiengang Physician Assistance – Arztassistentz (PA)

Im Studiengang PA haben Sie im 7. Semester nach ihrem Praxissemester einen **Praktikumsbericht** abzugeben.

Inhaltlich muss der Praxisbericht eine eigenverantwortliche und selbständige Tätigkeit erkennen lassen, die in jedem Fall über einfache verrichtende Tätigkeiten innerhalb des Praxissemesters hinausgeht.

Der Praktikumsbericht wird mit „bestanden“ oder „nicht-bestanden“ bewertet.

Hinweise zur Gestaltung des Praktikumsberichts:

1. Inhaltlich sind alle Punkte aus der Gliederung, siehe unten, zu beleuchten. Der Praxisbericht darf maximal 10-12 DIN A4 Seiten (ohne Deckblatt, Gliederung und Anhang) umfassen.
2. Bitte speichern Sie das Dokument mit folgendem Dateinamen:
Nachname Vorname - Matrikelnummer - Praxisbericht – 7. Semester (SS Jahr/ WS Jahr), Beispiel: Max Mustermann_12345678_Praxisbericht_7. Semester_SoSe 2023
3. Der Praxisbericht muss mindestens folgende Gliederungspunkte beinhalten:
 - Deckblatt mit Unterschrift der Klinik/Arztpraxis/Ausbildungsstelle
 - Inhaltsverzeichnis
 - Vorstellung des Unternehmens
 - Kurzvorstellung der durchlaufenen Kliniken/ Stationen/ Einheiten und Tätigkeitsbereiche
 - Beschreibung von Aufgaben und Abläufen innerhalb des eigenen Tätigkeitsbereichs (Zielsetzung/Aufgabenstellung, Problemstellungen, organisatorische Gestaltung/ Prozessablauf, Ressourceneinsatz, eingesetzte Hilfsmittel, etc.)
 - Persönliches Fazit
 - Ggf. Literaturverzeichnis, falls im Text auf Literatur verwiesen wurde
 - Ggf. Anhang mit ergänzenden Unterlagen, die der Erläuterung dienen (z. B. selbst erstellte Arbeitsergebnisse, etc.)
4. Formatvorlagen verleihen Ihrem Dokument ein einheitliches, professionelles Aussehen. Daher wird die Nutzung von Formatvorlagen zur Erstellung ihres Praxisberichts empfohlen. Nutzen Sie dazu das Menüband in *Word*.

7. Praxissemester: Semesterbericht

Hinweise zur Gestaltung des Semesterberichts

5. Formatierung: Überschrift 1: Tahoma, Arial 12, fett; Überschrift 2: Tahoma, Arial 12, fett; Fließtext: Tahoma 12; Zeilenabstand: 1,0; Zeilenabstand vor Überschrift: 12 Pt., Zeilenabstand nach Überschrift und Fließtext: 6 Pt.
6. In die Fußzeile tragen Sie ihren vollständigen Namen, ihre Matrikelnummer und die Seitenzahlen X von Y.

7. **Abgabe und Abgabefrist:** SoSe letzter Freitag im Juli, WiSe letzter Freitag im Januar.

Die Abgabe des Praxisberichts im Praxissemester hat spätestens bis zum Ende der dritten Woche nach Beginn der Vorlesungszeit des Folgesemesters zu erfolgen. Laden sie den Praxisbericht im PrimussPortal hoch. Beachten sie hierbei die *Anleitung für den Antrag des Praxissemesters über das Primussportal*

8. Hilfestellung: Muster Deckblatt und Gliederung, siehe nächste Seite.

Mitgeltende Dokumente in der gültigen Fassung:

- PA_FAQ_7. Semester_Hinweise zum Absolvieren des Praxissemesters
- Prozessbeschreibung: Anleitung für den Antrag des Praxissemesters über das Primussportal
- Formblatt: Zeugnis/ Praktikumsnachweis der Ausbildungsstelle über die praktische Ausbildung innerhalb des praktischen Studiensemesters
- Formblatt: OTH Praktikumsvertrag (gilt nicht für das duale Studium)

Praxisbericht

Studiengang Studiengang Physician Assistance– Arztassistentz

Vorgelegt von:

Matrikelnummer:

Semester:

Ort der Praxisphase:

Datum, Unterschrift des Studierenden

Datum, Unterschrift der Ausbildungsstelle,
z. B. Oberarzt, Stationsarzt

Inhaltsverzeichnis

1 Kurzüberblick

(Zeitraum, Unternehmen, Tätigkeit; maximal eine Seite)

2 Gesundheitseinrichtung

2.1 Versorgungsstufe, Behandlungsschwerpunkte, Leistungen, Versorgungszentren, medizinisches Fächerspektrum

2.2 Struktur der Gesundheitseinrichtung

2.3 Zahl der Mitarbeiter, Mitarbeiterstruktur

2.4 Kurzvorstellung der durchlaufenen Klinik/Abteilung/ Einheit und der Tätigkeitsbereiche

3 Tätigkeit und Aufgaben

3.1 Aufgabenbereiche

3.2 Arbeitsalltag

3.3 Einblicke in Diagnostik

4 Betreuung

4.1 Einführung

4.2 Begleitung und Betreuung

5 Ergebnis

5.1 Bezug zum Studium (Anwendung der Lehre und Defizite der Lehre)

5.2 Probleme und Schwierigkeiten

5.2.1 Tätigkeit und Aufgaben

5.2.2 Betreuung

5.2.3 Organisation

5.3 Persönliches Fazit

Ist ein Praktikum in dieser Gesundheitseinrichtung für PA Studierende empfehlenswert? Warum?

6 Anhang

- Ggf. Literaturverzeichnis, falls im Text auf Literatur verwiesen wurde
- z. B. Material über Gesundheitseinrichtung, Flyer, Broschüre ö. a.
- ergänzenden Unterlagen, die der Erläuterung dienen (z. B. selbst erstellte Arbeitsergebnisse, etc.)